

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Jesteśmy Aktywni” RPWM.10.02.00-28-0051/16

Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10, Działanie 10.02. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy.

Projekt realizowany jest przez Fundację Stabilo z siedzibą w Toruniu, ul. Fosa Staromiejska 30/6.

Działania rekrutacyjne prowadzone są zgodnie z treścią wniosku o dofinansowanie projektu nr **RPWM.10.02.00-28-0051/16**, zaakceptowanym przez Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie.

Projekt realizowany jest od 1 stycznia 2017 do 31 grudnia 2017 na terenie powiatu kętrzyńskiego (subregion olsztyński) i gmin: Kętrzyn, Srokowo, Barciany, Reszel, Korsze.

Do projektu może przystąpić łącznie **20 osób pozostających bez pracy (z wyłączeniem osób przed ukończeniem 30 roku życia), należące do wszystkich następujących grup: osoby bezrobotne (16 osób w tym 10K/6M), osoby bierne zawodowo (4 osoby w tym 2K/2M), kobiety (12 kobiet), osoby z niepełnosprawnościami (2 osoby w tym 1K/1M), osoby długotrwale bezrobotne (8 osób w tym 4K/4M), osoby o niskich kwalifikacjach (5 osób w tym 3K/2M).**

Rozdział I Definicje

Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Osobie bezrobotnej** - zgodnie ze Wspólną Listą Wskaźników Kluczowych 2014-2020 – EFS, stanowiącą Załącznik nr 2 do Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 oraz zgodnie z treścią Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków z Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 osoby bezrobotne stanowią osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajowymi przepisami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków z Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020,
- 2) **Osobie biernej zawodowo** - zgodnie ze Wspólną Listą Wskaźników Kluczowych 2014-2020 – EFS, stanowiącą Załącznik nr 2 do Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020: osoby bierne zawodowo należy interpretować zgodnie z definicją wskaźnika

liczba osób biernych zawodowo objętych wsparciem w programie, tj. bierni zawodowo to osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Osoba będąca na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), uznawana jest za bierną zawodowo, chyba że jest zarejestrowana już jako bezrobotna (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo),

- 3) **Osoby długotrwale bezrobotne** - zgodnie ze Wspólną Listą Wskaźników Kluczowych 2014-2020 – EFS, stanowiącą Załącznik nr 2 do Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 oraz zgodnie z treścią Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków z Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 - osoby długotrwale bezrobotne stanowią osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy),
- 4) **Osoby z niepełnosprawnościami** - zgodnie ze Wspólną Listą Wskaźników Kluczowych 2014-2020 – EFS, stanowiącą Załącznik nr 2 do Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 oraz zgodnie z treścią Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków z Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 – osoby z niepełnosprawnościami stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375),
- 5) **Osoby niskowyzkwalifikowane (tj. osoby o niskich kwalifikacjach)** - zgodnie ze Wspólną Listą Wskaźników Kluczowych 2014-2020 – EFS, stanowiącą Załącznik nr 2 do Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020, osoby o niskich kwalifikacjach to osoby posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie. ISCED 3: wykształcenie ponadgimnazjalne: ma na celu uzupełnienie wykształcenia średniego i przygotowanie do podjęcia studiów wyższych lub umożliwienie osobom uczącym się nabycia umiejętności istotnych dla podjęcia zatrudnienia. Uczniowie przystępują do nauki na tym poziomie zwykle pomiędzy 15 a 16 rokiem życia. Programy na poziomie ISCED 3 z reguły kończą się 12 lub 13 lat po rozpoczęciu nauki na poziomie ISCED 1 (lub mniej więcej w wieku 18 lat), przy czym najczęściej jest to okres 12 lat,
- 6) **Zgłoszeniu rekrutacyjnym** - oznacza to dokumenty rekrutacyjne wskazane w Rozdziale III pkt. 9) niniejszego Regulaminu,
- 7) **Uczestniku projektu**- oznacza to osobę ubiegającą się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie, która zgłosiła chęć udziału w projekcie oraz zostanie zakwalifikowana.

Rozdział II Uczestnicy Projektu

- 1) Do projektu może przystąpić łącznie 20 osób pozostających bez pracy (z wyłączeniem osób przed ukończeniem 30 roku życia), należące do wszystkich następujących grup: osoby bezrobotne (16 osób w tym 10K/6M), osoby biernie zawodowo (4 osoby w tym 2K/2M), kobiety (12 kobiet), osoby z niepełnosprawnościami (2 osoby w tym 1K/1M), osoby długotrwale bezrobotne (8 osób w tym 4K/4M), osoby o niskich kwalifikacjach (5 osób w tym 3K/2M), zamieszkujących powiat kętrzyński oraz gminy: Kętrzyn, Srokowo, Barciany, Reszel, Korsze.
- 2) Osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie zobowiązana jest zgłosić się w terminie od 01.01.2017 do 31.01.2017 poprzez jedną z poniższych form:
 - a) osobiście w biurze projektu ul. Ogrodowa 2a (Centrum Edukacji ZDZ) w Kętrzynie;
 - b) telefonicznie pod nr 56 678 84 16; 510 200 207;
 - c) drogą mailową: a.broniszewska@stabilo.org.pl;
 - d) listownie na adres biura projektu;
 - e) poprzez wypełnienie ankiety dostępnej na stronie www.stabilo.org.pl.

Rozdział III Miejsce i termin składania zgłoszenia rekrutacyjnego

- 1) Proces rekrutacji uczestników projektu i przyjmowania zgłoszeń rekrutacyjnych będzie odbywał się w sposób ciągły w okresie: **od 1 stycznia 2017 do 31 stycznia 2017 lub do wyczerpania się miejsc na liście uczestnictwa i liście rezerwowej.**
- 2) Proces rekrutacji będzie składał się z następujących etapów:
 - I. przyjmowanie i analiza zgłoszeń rekrutacyjnych;
 - II. ocena formalna/merytoryczna zgłoszeń rekrutacyjnych wraz z indywidualnym spotkaniem diagnostycznym przeprowadzanym przez koordynatora projektu oraz doradcę zawodowego, podczas której będzie analizowana motywacja do podjęcia udziału w projekcie i ocena predyspozycji uczestników zgłaszających się do udziału w projekcie;
 - III. zgłoszenie rekrutacyjne podlega ocenie formalnej/merytorycznej (warunki pkt 1 rozdział II) dokonanej przez kadrę projektu z zachowaniem polityki równych szans dostępu (w tym równości płci).
- 3) Ustala się następujące kryteria obligatoryjne kwalifikowalności do projektu:
 - a) Przynależność do minimum jednej z wskazanych grup docelowych (pkt 1 rozdz. II),
 - b) Zamieszkiwanie na terenie realizacji projektu (pkt 1 rozdz. II),
 - c) Wiek powyżej 30 roku życia (minimalnie można zgłosić się do projektu w dniu 30-stych urodzin),
 - d) W przypadku osób z niepełnosprawnością posiadanie aktualnego orzeczenia o stopniu posiadanej niepełnosprawności.

- 4) Kryteria punktowane:
- a) Status osoby z niepełnosprawnością (posiadanie aktualnego orzeczenia) - 20pkt.
 - b) Kobiety -15pkt.
 - c) Zamieszkiwanie na terenie wiejskim - 15pkt.
 - d) Wykształcenie do poziomu ISCED 3 (maksymalnie ponadgimnazjalne) - 15 pkt.
 - e) Brak kwalifikacji zawodowych - 10 pkt.
 - f) Brak doświadczenia zawodowego - 10 pkt.
 - g) Długotrwałe bezrobocie - 10 pkt.

IV. wyłonienie i sporządzenie listy osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w projekcie;

V. wyłonienie i sporządzenie listy osób rezerwowych do uczestnictwa w projekcie.

- 1) W przypadku rezygnacji osoby z uczestnictwa w projekcie zastąpi ją osoba z listy osób rezerwowych, zgodnie z kolejnością zgłoszenia.
- 2) Uzupełnienie za uczestnika projektu, który przerwał uczestnictwo w projekcie na etapie zadania 2 może nastąpić w danym okresie przerwania uczestnictwa lub do dnia kiedy to zgodnie z harmonogramem realizacji projektu kończy się zadanie nr 2.
- 3) W przypadku choroby uczestnika udokumentowanej zaświadczeniem L4, nie trwającej dłużej niż 7 dni i który jednocześnie nie wycofał się z uczestnictwa w projekcie istnieje możliwość dokończenia przez niego zajęć szkoleniowych tylko i wyłącznie w okresie realizacji projektu.
- 4) Uczestnictwo we wszystkich formach wsparcia oraz ich pozytywne zakończenie umożliwia udział w szkoleniu zawodowym a następnie w stażu przewidzianym w niniejszym projekcie.
- 5) Uczestnicy zakwalifikowani do projektu zostaną poinformowani o tym fakcie drogą telefoniczną przez kadrę projektu w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty umieszczenia ich na liście osób zakwalifikowanych do projektu lub na liście rezerwowej dostępnej w biurze projektu.

O przyjęciu do projektu decyduje kolejność zgłoszeń i spełnienie kryteriów rekrutacyjnych.

Rozdział IV

Sposób informowania o projekcie

- 1) Informacji o projekcie i jego założeniach udziela Kadra projektu.
- 2) Miejsca, w których odbywają się zajęcia oznaczone są logotypami unijnymi.
- 3) Biuro projektu oznaczone jest zgodnie z wytycznymi.

Rozdział V

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika

- 1) Uczestnik jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w projekcie na każdym etapie jego realizacji.
- 2) Uczestnik jest uprawniony do otrzymania bezpłatnych materiałów szkoleniowych oraz wyżywienia w czasie trwania szkolenia zawodowego (przez wyżywienie rozumie się bufet kawowy w postaci: kawa, herbata, woda, sok, kanapki, ciastka, cukier, śmietanka/mleko, cytryna, obiad dwudaniowy).
- 3) Uczestnik jest uprawniony do otrzymania zaświadczenia ukończenia cyklu poradnictwa zawodowego i indywidualnego planu działania, otrzymania świadectwa ukończenia indywidualnego szkolenia/kursu zawodowego od firmy organizującej indywidualne szkolenie zawodowe, zaświadczenia o odbyciu 6-miesięcznego stażu.
- 4) Uczestnik jest uprawniony do otrzymania zwrotu poniesionych przez siebie kosztów związanych z dojazdem z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania się poradnictwa zawodowego, szkolenia zawodowego i stażu zawodowego lub w uzasadnionych przypadkach do otrzymania nieodpłatnej pomocy transportowej (transport wynajętym autobusem) celem dostania się na zajęcia.
- 5) Uczestnik jest uprawniony do otrzymania stypendium szkoleniowego za każdą godzinę uczestnictwa w szkoleniu zawodowym oraz otrzymania comiesięcznego stypendium stażowego wypłacanego po każdym odbytym miesiącu stażu.
- 6) Uczestnik przed przystąpieniem do udziału w poradnictwie/szkoleniu zawodowym/stażu jest zobowiązany do zapoznania się z niniejszym regulaminem.
- 7) Uczestnik jest zobowiązany do sumiennego uczestnictwa w poradnictwie/szkoleniu zawodowym/stażu zawodowym oraz do potwierdzania swojej obecności na liście obecności.
- 8) Uczestnik jest zobowiązany do wypełniania ankiet ewaluacyjnych w czasie trwania projektu, a także w 3 miesiące po zakończeniu udziału w projekcie.
- 9) Uczestnik jest zobowiązany do informowania o zmianie jakichkolwiek danych osobowych wpisanych w dokumentach projektowych.
- 10) Uczestnik jest zobowiązany do bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w projekcie.
- 11) Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie może nastąpić tylko na pisemny wniosek uczestnika. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji, uczestnik może zostać obciążony karą finansową za niedotrzymanie postanowień niniejszego regulaminu.

Rozdział VI

Zakończenie udziału w projekcie

- 1) Zakończenie udziału w projekcie może nastąpić w wyniku:
 - a) programowego ukończenia uczestnictwa w ostatniej formie wsparcia realizowanej zgodnie ze ścieżką udziału zaplanowaną dla uczestnika projektu,
 - b) podjęcia zatrudnienia – uczestnik projektu zobowiązany jest do poinformowania kadry projektu o zaistniałej sytuacji i przedłożenia zaświadczenia od pracodawcy/kopii umowy/ zaświadczenie z PUP o wyrejestrowaniu z powodu podjęcia zatrudnienia w terminie 7 dni roboczych od dnia podjęcia zatrudnienia.



- c) rozpoczęcia prowadzenia przez uczestnika projektu działalności gospodarczej – uczestnik projektu zobowiązany jest niezwłocznie poinformować kadrę Projektu o zaistniałej sytuacji i przedstawić kopię wpisu do Ewidencji Działalności Gospodarczej.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

- 1) Uczestnik jest zobowiązany do respektowania zasad niniejszego regulaminu.
- 2) Fundacja Stabilo zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu.
- 3) Uczestnik jest zobowiązany do śledzenia zmian w regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień.
- 4) W sprawach wątpliwych, nieujętych w regulaminie ostateczną decyzję podejmie Kadra projektu w porozumieniu z Zarządem Fundacji Stabilo.
- 5) Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 roku i obowiązuje przez cały okres realizacji projektu tj. do dnia 31.12.2017 roku.